

## Online-Bewerbungskurs

### Netzwerk Kadertraining #neueChance

#### Zielgruppe

Stellensuchende, die neu angemeldet sind und über einen beruflichen Abschluss, eine vergleichbare Ausbildung oder entsprechende berufliche Erfahrung, ohne Berufsabschluss, verfügen. Stellensuchende müssen Kenntnisse im Umgang mit Computern haben.

und über einen Berufsabschluss, eine gleichwertige Ausbildung oder respektive berufliche Erfahrung und Computerkenntnisse verfügen.

#### Voraussetzungen

Sie benötigen für die nächsten beruflichen Schritte persönliche und fachliche Unterstützung für die Stellensuche.

Sie bringen mit:

- Kenntnisse der PC-Grundfunktionen (Word, Outlook, Internet)
- einen Computer/Laptop mit aktueller Software sowie Audio und Video-Zugang
- gute Internetverbindung
- ein eigenes E-Mail-Konto
- Arbeitszeugnisse und Zertifikate in elektronischer Form
- Deutschkenntnisse: mündlich und schriftlich Niveau B2 (gem. GER).
- Sie können vollumfänglich am Kurs teilnehmen.

#### Kursziele

Nach dem Kurs

- kennen Sie die verschiedenen Strategien für die Stellensuche und bewerben sich gemäss Standortbestimmung zielgerichtet, individuell und effizient.
- besitzen Sie ein aktuelles und wirkungsvolles Bewerbungsdossier, welches Sie jederzeit den Anforderungen der verschiedenen Stellenprofile anpassen können.
- Verfügen Sie über ein aussagekräftiges LinkedIn-Profil und wissen, wie Sie dieses zum Netzwerken einsetzen können.
- können Sie sich in einem Bewerbungsgespräch authentisch und überzeugend präsentieren.
- Sie sind in der Lage, den Bewerbungsprozess und das Bewerbungsgespräch zu reflektieren und die daraus gewonnenen Erkenntnisse für weitere Bewerbungen positiv zu nutzen.
- verfügen Sie über ein aktives und erweitertes Netzwerk in der Berufswelt.

#### Kursinhalte

- Standortbestimmung (Kompetenzprofil, berufliche Situationsanalyse)
- Bewerbung (Dossier, Training, Strategie und Gespräche)
- individuelle Prozessbegleitung/Coaching
- Netzwerkarbeit

### **Ergebnisse**

- Kompetenzprofil (Auflistung Ihrer Stärken und Fähigkeiten)
- Vollständiges und wirkungsvolles Dossier in schriftlicher und elektronischer Form
- Kursbericht inkl. Aktionsplan
- Kursbestätigung

### **Kursdauer**

2 Wochen

### **Kurstage und -zeiten**

8 Kurstage innerhalb von 2 Wochen im Online-Präsenzunterricht:

Morgen 09.00–12.00 Uhr | Nachmittags 13.00 – 17.00 Uhr

Inkl. einem Coaching Gespräch pro Teilnehmer/in innerhalb der Kursdauer.

### **Lernaufwand ausserhalb der Kurszeiten**

Ca. 3.5 – 5 Stunden Selbstlernzeit entlang von konkreten Aufträgen ausserhalb der Kurszeiten.

### **Kursgruppengrösse**

Minimal 8 bis maximal 12 Teilnehmende

### **Durchführungsorte**

Der Kurs findet online in einem virtuellen Kursraum statt. Sie nehmen von zu Hause aus daran teil.

### **Anbieterinnen**

Netzwerk Kadertraining GmbH

Telefon

062 823 26 43

E-Mail

[luzern@kadertraining.ch](mailto:luzern@kadertraining.ch)

Homepage

<https://www.kadertraining.ch/angebote/neuechance/>

### **Anmeldung und Beratung**

Besprechen Sie dieses Angebot mit ihrer RAV Beraterin oder ihrem RAV Berater.

8.03.2024/VeVa

Weitere Angebote finden Sie unter: [www.was-luzern.ch](http://www.was-luzern.ch)